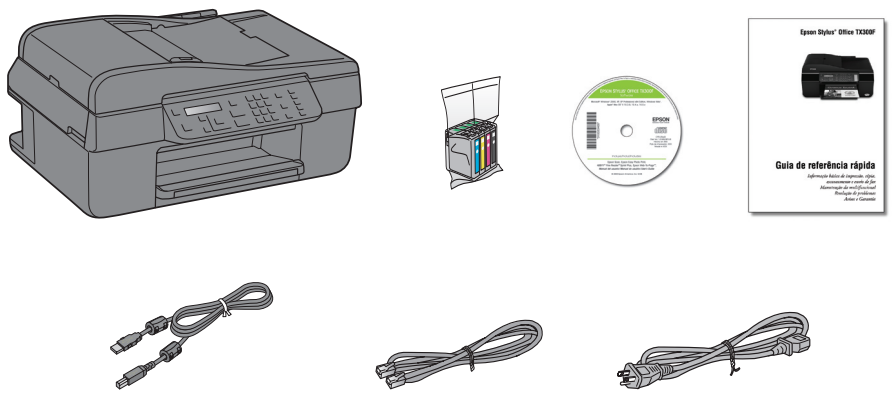
EPSON STYLUS® OFFICE TX300F

Guia de instalação

Por favor, siga estas instruções antes de usar o produto.

1 Desembale a impressora

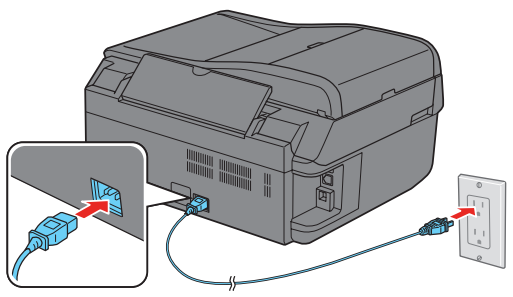


Se alguma peça estiver faltando, entre em contato com a Epson conforme indicado no verso deste pôster, na seção “Dúvidas?”.

Cuidado: Não abra a embalagem dos cartuchos de tinta até que esteja pronto para instalá-los. Os cartuchos são selados a vácuo para manter a fiabilidade.

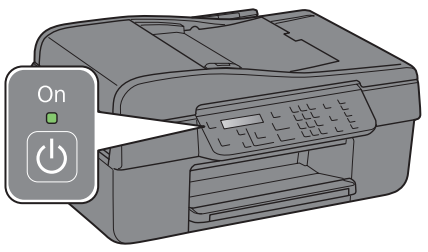
2 Ligue a impressora TX300F

1 Conecte o cabo de alimentação.



Cuidado: Ainda não conecte o computador.

2 Aperte o botão ⏻ **Ligar**.



3 Ajuste os recursos do fax

Selecione o seu idioma:

1 Pressione o botão **Ajustes** para entrar no modo de configuração.

2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a opção **Maintenance** (Manutenção) e depois pressione o botão **OK**.

3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Language** (Idioma) e depois pressione o botão **OK**.

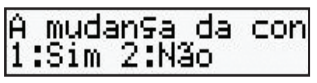
4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Português** e pressione o botão **OK**.

Selecione a sua região:

1 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a opção **País/Região** e depois pressione o botão **OK**.

2 Pressione ▲ or ▼ para selecionar seu país e depois pressione o botão **OK**. (Se seu país não aparecer, selecione **USA**.)

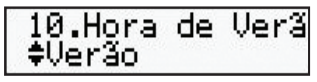
3 Se alterou a opção de região, confirme sua seleção pressionando a tecla **1** (para sim) no teclado numérico.



Selecione a data e horário:

1 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a opção **Hora Verão/Inverno** e depois pressione o botão **OK**.

2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Verão**, se sua região usa o horário de verão e atualmente está em vigor. (O horário de verão está em vigor da primavera ao verão.) De contrário, selecione **Inverno**.

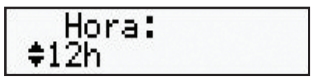


3 Pressione o botão **OK**.

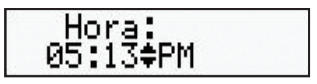
4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a opção **Data/Hora** e depois pressione o botão **OK**.

5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o tipo de exibição de data e depois pressione o botão **OK**.

6 Use o teclado numérico para mudar a data e depois pressione o botão **OK**.



7 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a exibição de 12 horas ou 24 horas; em seguida pressione o botão **OK**.



8 Use o teclado numérico para ajustar a hora.

9 Se selecionou **12h**, use ▲ ou ▼ para selecionar **AM** ou **PM**.

10 Pressione o botão **OK**.

Quando terminar de escolher os ajustes, pressione o botão **Ajustes** para sair do menu de ajustes.

411426400

EPSON®
EXCEED YOUR VISION

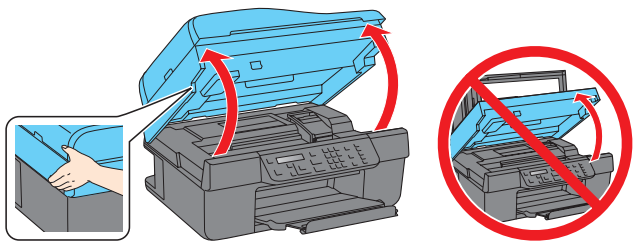
4 Instale os cartuchos de tinta

Cuidado: Mantenha os cartuchos de tinta fora do alcance das crianças e não beba a tinta.

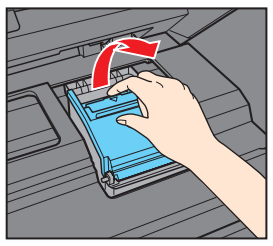
Observação: Os cartuchos de tinta incluídos terão um rendimento menor devido ao processo de inicialização. Este processo só é realizado a primeira vez que o produto for ligado e garante um melhor rendimento do mesmo.

Não carregue papel antes de instalar os cartuchos.

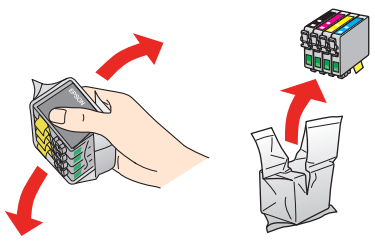
1 Abra a unidade do scanner.



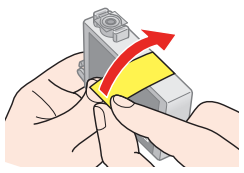
2 Abra a tampa de compartimento de cartuchos de tinta.



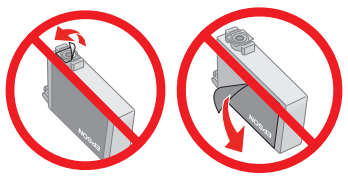
3 Balance os cartuchos e depois desembale-os.



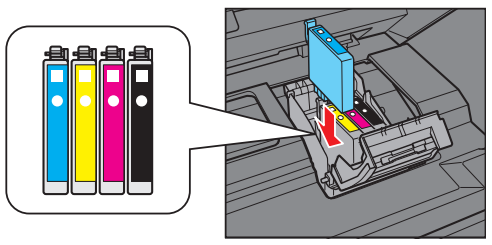
4 Remova a fita amarela de cada cartucho.



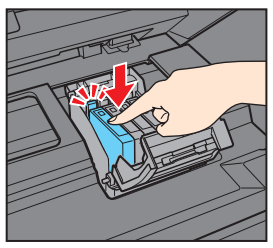
Cuidado: Não remova outras fitas ou selos do cartucho.



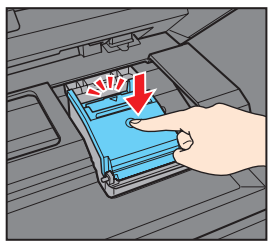
5 Coloque os cartuchos no suporte correspondente a cada cor.



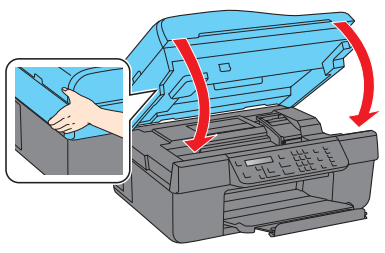
6 Aperte os cartuchos de tinta até que “cliquem” e travem no lugar.



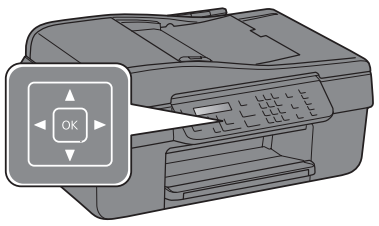
7 Feche a tampa do compartimento dos cartuchos de tinta até que ela “clique” e trave no lugar.



8 Feche a unidade do scanner.



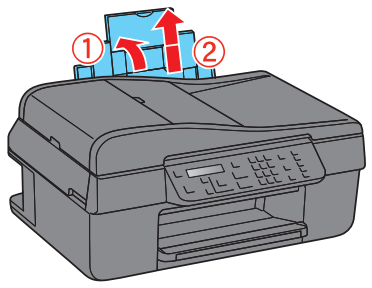
9 Aperte o botão **OK** para carregar a tinta. O carregamento leva aproximadamente dois minutos.



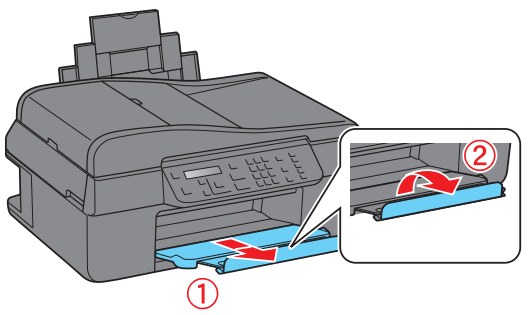
Cuidado: Não desligue a Stylus Office TX300F enquanto a tinta estiver carregando ou desperdiçará tinta.

5 Carregue o papel

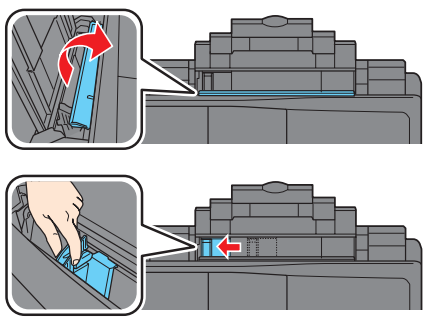
1 Abra o suporte do papel e sua extensão.



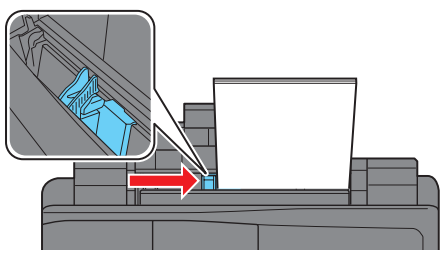
2 Abra a bandeja de saída de papel e a sua extensão e levante o limitador do papel.



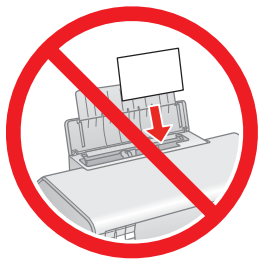
3 Deslize a guia lateral para a esquerda e gire a guia do alimentador de papel para a frente.



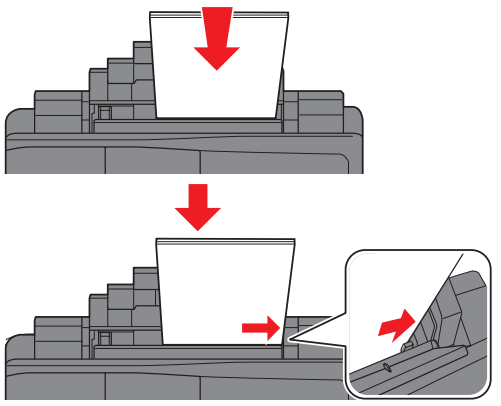
4 Insira o papel, com o lado brilhante ou imprimível para cima, encostado na guia do lado direito e por trás da lingüeta.



Observação: Não carregue papel na horizontal; sempre carregue-o com a borda mais estreita para dentro.

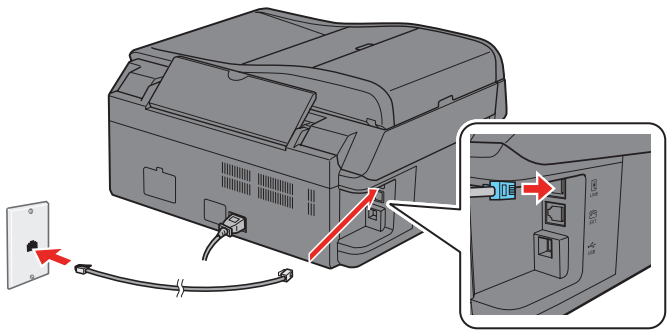


5 Deslize a guia lateral contra o papel.



6 Conecte o cabo de telefone

Para usar a Stylus Office TX300F como aparelho de fax, conecte o cabo de telefone fornecido com a impressora de uma linha de telefone à porta **LINE** da impressora. Para conectar um telephone ou uma secretária eletrônica, consulte as instruções no *Guia de referência rápida*.



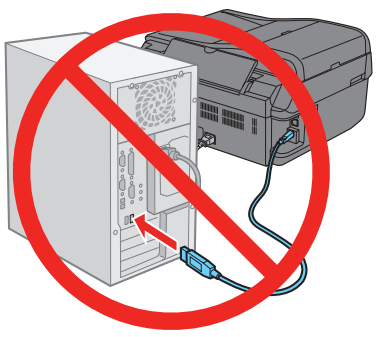
Observação: Se estiver conectando a Stylus Office TX300F a uma linha de telefone com DSL, você precisa conectar um filtro de DSL ou não poderá usar a impressora come fax. Contacte o seu provedor de DSL para obter o filtro necessário.

7 Instale o software

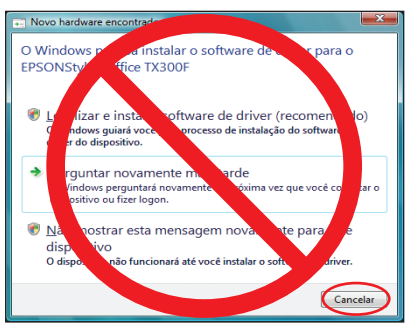
O software funciona com Windows® 2000, XP, XP Professional x64 Edition, Windows Vista® e Mac OS® X 10.3.9, 10.4.x, e 10.5.x.

Windows

1 Certifique-se de que a Stylus Office TX300F **NÃO ESTÁ CONECTADA** ao computador.

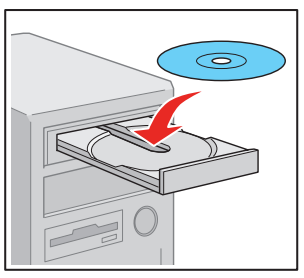


Observação: Caso veja a janela do Assistente para adicionar hardware, clique em **Cancelar** e desconecte o cabo USB. Não é possível instalar o software desta maneira.



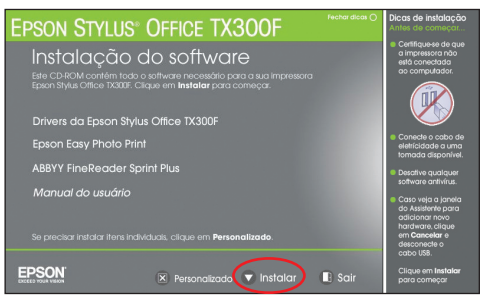
2 Coloque o CD da Stylus Office TX300F no computador.

No Windows Vista, clique em **Executar Epsetup.exe** quando aparecer a janela Reprodução automática. Quando a janela Controle de Contas de Usuário aparecer, clique em **Continuar**.

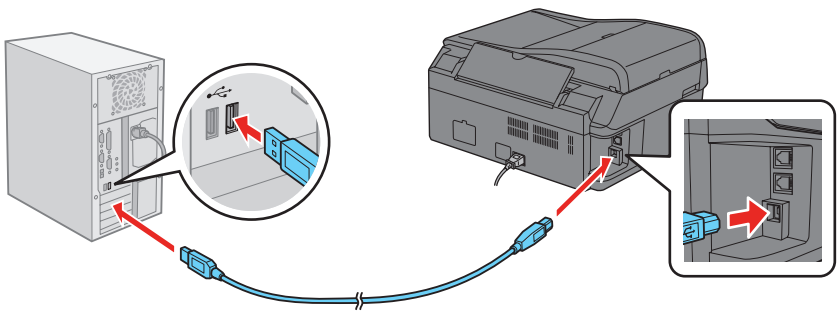


3 Selecione **Português**.

4 Clique em **Instalar** e siga as instruções na tela.



5 Quando lhe for pedido, conecte o cabo USB. Use qualquer porta USB disponível no seu computador.



Observação: Se a instalação não continuar depois de alguns instantes, ceritifique-se de que conectou e ligou a Stylus Office TX300F.

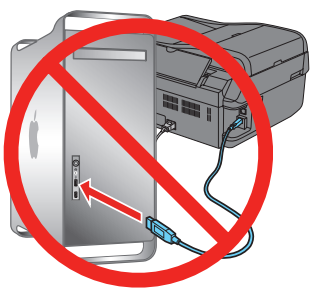
6 Siga as instruções na tela para instalar o resto do software.

7 Quando terminar, remova o CD.

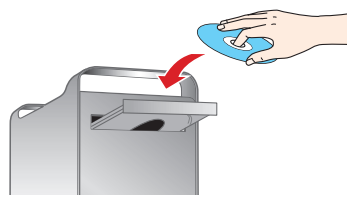
Agora está tudo pronto para copiar, imprimir e escanear! Veja as instruções no *Guia de referência rápida* ou no *Manual do usuário* eletrônico.

Macintosh®

1 Certifique-se de que a Stylus Office TX300F **NÃO ESTÁ CONECTADA** ao computador.



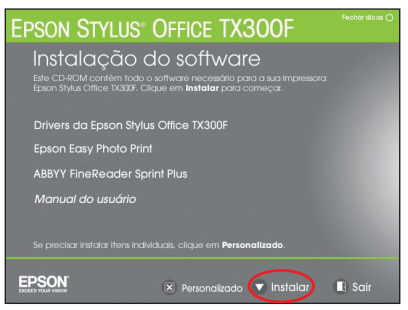
2 Coloque o CD da Stylus Office TX300F no computador.



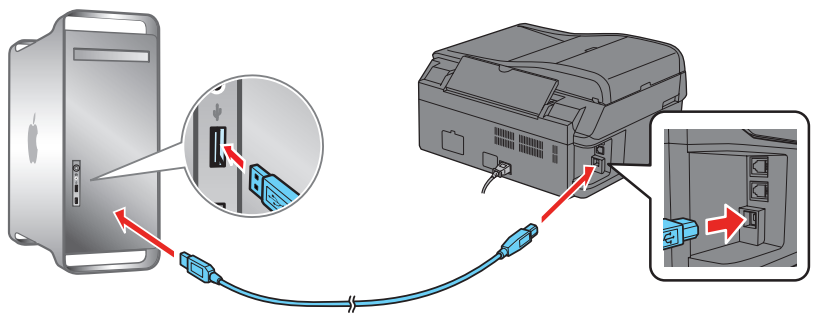
3 Clique duas vezes no ícone **Epson**.

4 Selecione **Portugûes**.

5 Clique em **Instalar** e siga as instruções na tela.



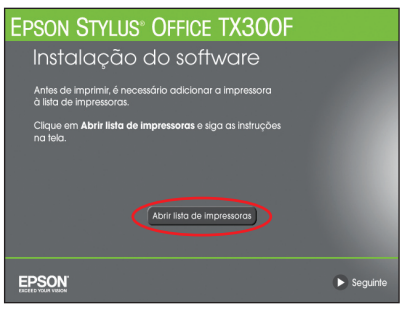
6 Quando lhe for pedido, conecte o cabo USB. Use qualquer porta USB disponível no seu computador. Certifique-se de que o cabo USB foi conectado firmemente e de que a Stylus Office TX300F foi ligada.



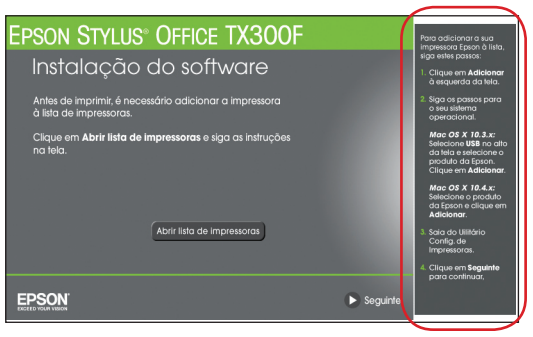
7 Se estiver utilizando Mac OS X 10.5.x, siga com o passo 11.

Se estiver utilizando Mac OS X 10.3.9 a 10.4.x, siga com o passo 8.

8 Quando esta tela aparecer, clique em **Abrir lista de impressoras**.


EPSON STYLUS® OFFICE TX300F
Instalação do software
Antes de imprimir, é necessário adicionar a impressora à lista de impressoras.
Clique em Abrir lista de impressoras e siga as instruções na tela.
Abrir lista de impressoras
Seguinte

9 Siga as instruções que aparecerem à direita da tela para adicionar a Stylus Office TX300F à lista da impressoras.


EPSON STYLUS® OFFICE TX300F
Instalação do software
Antes de imprimir, é necessário adicionar a impressora à lista de impressoras.
Clique em Abrir lista de impressoras e siga as instruções na tela.
Abrir lista de impressoras
EPSON
Seguinte
Para adicionar a sua impressora Epson à lista, siga estes passos:
1. Clique em Adicionar à esquerda do ecrã.
2. Siga os passos para o seu sistema operacional.
Mac OS X 10.3.x: Selecione USB no alto do ecrã e selecione o produto da Epson. Clique em Adicionar.
Mac OS X 10.4.x: Selecione o produto da Epson e clique em Adicionar.
3. Saia do Utilitário Config. de Impressoras.
4. Clique em Seguinte para continuar.

10 Se necessário, clique em **Seguinte** mais uma vez.

11 Siga as instruções na tela para instalar o resto do software.

12 Quando terminar, ejete o CD.

Agora está tudo pronto para copiar, imprimir e escanear! Veja o *Guia de referência rápida* ou o *Manual do usuário* eletrônico para instruções.

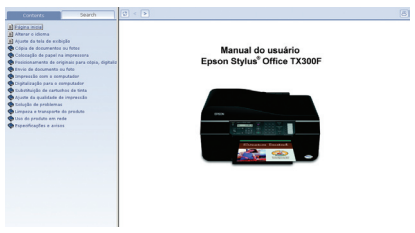
Dúvidas?

Guia de referência rápida

Instruções básicas para fazer cópias, imprimir e escanear.

Manual do usuário en formato eletrônico

Clique duas vezes no ícone do manual localizado na área de trabalho do computador para acessar facilmente a informação detalhada sobre este produto.



Ajuda do software na tela

Clique em **Ajuda** ou em **?** quando estiver usando o software.

Soporte técnico da Epson

Internet

Visite o site de suporte técnico da Epson no endereço **www.suporte-epson.com.br** e selecione o seu produto para obter soluções para problemas comuns. Lá você pode fazer o download de drivers e de documentação, obter respostas às perguntas mais freqüentes e auxílio com a resolução de problemas, além de poder contactar a Epson através de e-mail com suas perguntas.

Telefone

Brasil (55-11) 3956-6868

Tarifas telefônicas de longa distância poderão ser cobradas.

Precisa de papel e tinta?

Para obter os melhores resultados, use tinta e papel Epson autênticos. Você pode comprá-los em lojas locais ou pode entrar em contato com a Epson para localizar um distribuidor próximo.

Presentation Paper Matte

Papel com acabamento opaco, de secagem instantânea, para projetos do dia a dia, apresentações gráficas ou catálogos.

Cartuchos de tinta Epson genuínos

Procure pelos números indicados abaixo para encontrar os cartuchos de tinta para o seu produto. Basta recordar o número!

DURABrite Ultra INK

73HN ou 73N **Preto**

73N **Magenta**

73N **Ciano**

73N **Amarelo**

Epson e Epson Stylus são marcas e "Epson Exceed Your Vision" é logomarca registrada da Seiko Epson Corporation. DURABrite é uma marca registrada da Epson America, Inc.
Aviso geral: Todas as outras marcas são propriedades de seus respectivos donos. A Epson nega todo e qualquer direito sobre tais marcas. A informação contida neste documento pode ser modificada sem aviso prévio.

© 2008 Epson America, Inc. 6/08

CPD-25645

Recorte este cartão e leve-o com você quando for comprar cartuchos de tinta para substituição.

Cartuchos de tinta da Epson Stylus® Office TX300F

73HN ou 73N **Preto**

73N **Magenta**

73N **Ciano**

73N **Amarelo**

DURABrite Ultra INK

País de impressão: XXXXXX